

Rapportering - tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - Barnehage

Svar - Fauske - Fuosko kommune

Status	Innsendt til Utdanningsdirektoratet Innsendt av: monica.sundsfjord@rkksalten.no
Innsendt av	Monica Sundsfjord
Innsenders e-post:	monica.sundsfjord@rkksalten.no
Innsendt dato	14.01.2022
Hvilken kommune?:	Fauske - Fuosko kommune Kommune (Offentlig)
Stilling	Fagleder RKK Salten (Regionalt kontor for kompetanseutvikling) Representerer region Salten

✓ Jeg bekrefter at svaret er sendt inn på vegne av hele kommunen.

Rapportering for 2021 på tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - barnehage.

1. VEILEDNING TIL RAPPORTERINGEN

1.1. Hva gjelder rapporteringen?

Barnehageeiere og universitet/høgskoler (UH) som mottar tilskudd og samarbeider i partnerskap skal rapportere årlig til statsforvalteren på kompetansetiltak, jf. punkt 2 og punkt 9 i [retningslinjer for tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring](#).

Denne rapporteringen gjelder for barnehagebaserte kompetansetiltak som er tildelt midler fra regional ordning i 2021.

Det skal rapporteres på tiltak som er påbegynt eller gjennomført i 2021, dvs. rapporteringen gjelder for budsjettåret 2021.

Denne rapporteringen gjelder ikke for kompetansetiltak innenfor kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Rapporteringen gjelder heller ikke for andre tiltak som ligger i 30 prosent-delen av midler til regional ordning.

1.2. Hvem skal rapportere?

Det skal rapporteres samlet fra partnerskapet som samarbeider om kompetansetiltaket. Det vil si at barnehageeiere og UH som samarbeider om et kompetansetiltak leverer et felles rapporteringsskjema for det aktuelle tiltaket. Hensikten er å få en transparent rapportering, og at rapporteringsprosessen kan bidra til dialog om tiltak og måloppnåelse. God kontakt og samordning mellom eier og UH vil derfor være viktig for gjennomføringen av rapporteringen.

Deltakerne i partnerskapet må utpeke en kontaktperson som har ansvar for at rapporteringen blir levert og som koordinerer samarbeidet om rapporteringen. Kontaktpersonen kan være en representant fra barnehageeier eller fra UH. Kontaktpersonen er ansvarlig for å få rapporteringen godkjent fra eiere og UH som samarbeider om tiltaket det rapporteres på.

1.3. Hva skal det rapporteres på, og hvordan?

Det skal rapporteres per kompetansetiltak. Det vil si at dersom et partnerskap omfatter flere ulike kompetansetiltak skal det leveres en rapportering for hvert av tiltakene.

Rapporteringsskjemaet består av 7 deler (inkludert denne delen med veiledning). Delene omfatter: kontaktinformasjon; hvem som samarbeider i partnerskapet og antall deltakere i tiltaket; hvor mye midler som er mottatt og bruk av midler; vurdering av behov; mål, gjennomføring og måloppnåelse; eventuelt tilleggsinformasjon og vedlegg. Hver del har flere underspørsmål.

Når det gjelder bruk av midler ber vi om at det gis et estimat over hvor mye som er brukt av de tildelte midlene i de tre fasenemed hhv *å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og gjennomføre tiltaket*. Vi ber ikke om nøyaktige beløp, men et omtrentlig estimat. Dette vil gi oss et overordnet inntrykk av hvor mye som brukes av de tildelte midlene i de ulike fasene.

Noen spørsmål ber om enkel informasjon (som antall deltagende barnehager), andre spørsmål ber om en vurdering i form av fritekst. Vi ber om at det skrives kort og konsist. Skrivefeltene er begrenset til 1000 tegn inklusive mellomrom, som tilsvarer omtrent disse tre avsnittene som står under overskriften "Hva skal det rapporteres på, og hvordan?".

1.4. Hva er frist for rapportering og hvordan brukes informasjonen videre?

Frist for rapportering er **15. januar 2022**.

Statsforvalteren vil benytte informasjon fra rapporteringen i årlig rapportering til Utdanningsdirektoratet med frist 1. mars 2022. Utdanningsdirektoratet bruker informasjonen i rapportering til Kunnskapsdepartementet i april 2022.

Eventuelle spørsmål knyttet til rapporteringen kan rettes til kontaktperson hos statsforvalteren i ditt fylke.

2. KONTAKTINFORMASJON, REFERANSENUMMER OG BEKREFTELSE

? 2.1. Oppgi navn, arbeidssted og telefonnummer til kontaktperson for rapporteringen:

Monica Sundsfjord, RKK Salten, tlf 970 99 371

? 2.2. Kontaktpersonens e-postadresse:

monica.sundsfjord@rkksalten.no

? 2.3. Oppgi referansenummer / saksnummer på tilsagnsbrev fra statsforvalteren.

2021/2714

? 2.4. Jeg bekrefter at rapporteringen er gjennomført i samråd med eiere og UH-institusjoner som inngår i partnerskapet.

Ja

3. PARTNERSKAP OG DELTAKELSE

Oppgi hvilke barnehageeiere og universitet/høgskoler som samarbeider om kompetansetiltaket. Dersom partnerskapet omfatter flere eiere i et nettverk eller en region, navngi de eierne som deltar i dette kompetansetiltaket.

? 3.1. Navn på deltagende kommunale barnehageeiere:

Beiarn kommune, Bodø kommune, Fauske kommune, Gildeskål kommune, Hamarøy kommune, Meløy kommune, Rødøy kommune, Saltdal kommune, Steigen kommune, Sørfold kommune.

3.2. Navn på deltakende private barnehageeiere:

Fauske Idrettsbarnehage AS, Læringsverkstedet AS Medås, Stemland gårdsbarnehage AS, Kvitre barnehage Ulna AS, Lyngheia barnehage AS, Engan gårdsbarnehage AS, ANS Solsikken barnehage, Vuonak manajåroj, Norlandia, Læringsverkstedet, FUS, Abrakadabra, Bamsebo, Glaungan, Grønnåsen, Labbetuss, Lillevollen, Neståsen, Rønvik menighetsbarnehage, Studentungan, Trollmyra, Vågønes, Tverlandet kirkebarnehage, Skeidhaugen(til sommeren 2021)

3.3. Navn på deltakende universitet og/eller høgschooler:

Nord Universitet

3.4. Hvor mange kommunale barnehager har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

60

3.5. Hvor mange private barnehager har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

37

4. BRUK AV TILSKUDDSMIDLENE

Fyll ut totalt tilskudd som partnerskapet har mottatt til tiltaket i 2021.

I punkt 4.3. - 4.5. ber vi om et estimat over hvor mye av det totale tilskuddet som er brukt, eller planlegges brukt våren 2022, på å hhv vurdere kompetansebehov, å planlegge og utvikle kompetansetiltak; og å gjennomføre kompetansetiltak. NB: Vi ber ikke om et nøyaktig beløp, men et omtrentlig estimat, slik at vi kan få et overordnet inntrykk av hvor mye midler som er brukt i de ulike fasene.

4.1. Totalt tilskudd som barnehageeier(ne) har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

886000

4.2. Totalt tilskudd som universitet og/eller høgschool(e)r har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

890000

4.3. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt på å vurdere kompetansebehov?

Eventuelle midler som barnehageeier har brukt til vurdering av behov i en fase før tildeling av midler i 2021 skal ikke medregnes her, men kan omtales i kommentarfeltet.

25000

Ingen kommentar fra instansen

4.4. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å planlegge og utvikle kompetansetiltaket?

18600

4.5. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å gjennomføre kompetansetiltaket?

30000

4.6. Dersom det er ubrukte midler i 2021, og som ikke skal brukes våren 2022, oppgi hvor mye midler som er ubrukt.

0

Ingen kommentar fra instansen

4.7. Dersom det er tilknyttet en koordinatorfunksjon til arbeidet med dette kompetansetiltaket, gi et estimat over hvor mye midler som er brukt til dette. Begrunn behovet.

30000

Ser viktigheten av at noen har ansvar for å holde tråden og oversikten, og kontakt med de ulike deltakerne i prosjektet- mange eiere, mange barnehager.

5. VURDERING AV KOMPETANSEBEHOV

5.1. Hva er tema for kompetansetiltaket?

REKOM SALTEN, Samarbeidsforum - Barnehageeiere. Skal også ses i sammenheng med DEKOM og kompetanseløftet. Samarbeidsforum for alle, med underliggende fagutvalg.

? 5.2. Hvordan er kompetansetiltaket forankret i barnehagenes behov, og hvordan har ansatte og tillitsvalgte i barnehagene medvirket?

I prosessmøter mellom barnehageeier, RKK Salten og Nord Universitet (regionalt). Ansatte og tillitsvalgte har medvirket i kommunale prosesser.

I prosessmøter mellom barnehagemyndighet, barnehageeier (styrere) og noe har Nord Universitet deltatt på. Ansatte og tillitsvalgte har medvirket i kommunale prosesser.

? 5.3. I hvilken grad er samiske perspektiver ivaretatt i de lokale prioriteringene av kompetansebehov?

I liten grad

I vår region har vi flere barnehager som har fokus på det samiske perspektiv. Vår evaluering viser at vi i liten grad har benyttet denne kompetansen - planlegger derfor for å sette samisk perspektiv på dagsorden.

? 5.4. Kryss av for hvilket satsingsområde tiltaket tilhører. De fire områdene refererer til satsingsområdene i strategien "Kompetanse for fremtidens barnehage". Dersom tiltaket kan relatere til flere områder velger dere det området dere anser som hovedområdet.

Barnehagen som pedagogisk virksomhet

6. MÅL, GJENNOMFØRING OG MÅLOPPNÅELSE

? 6.1. Hva er målet for kompetansetiltaket?

Å styrke styrerne og eierne i forhold til å drive utviklingsarbeid i egen barnehage – innsikt, redskaper og motivasjon

1.

Økt bevissthet om arbeidet med psykososialt miljø og aktivitetsplikten - eiernivå, enhetsnivå og ansatteneivå.

Prosessere hvordan iverksette kompetanseheving hos ledere på ulike tema ut fra innmeldte behov, og hvordan modellere for videre arbeid i egen barnehage.

Samarbeid, målsetting, planlegging og organisering for å få til best mulig utbytte av tiltakene.

Få til et positivt partnerskap mellom eiere og Nord Universitet.

Bidra til at barnehagene lærer å bruke ståstedsanalyse som utgangspunkt for eget utviklingsarbeid

1.

2.

- 3.
- 4.
- 5.

6.2. Oppgi oppstartstidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for oppstart i feltet under.

Vår

2021

6.3. Oppgi planlagt sluttidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for sluttidspunkt i feltet under.

Høst

2025

6.4. Hvordan har barnehageeier og universitet / høgskole samarbeidet i de ulike fasene med å vurdere behov; planlegge og og utvikle tiltaket; og gjennomføre kompetansetiltaket?

Samarbeidet i regionale prosesser og møter i barnehageeiernettsverk og arbeidsutvalg. Innhentet behov fra eiere og bearbeidet i arbeidsutvalget. Samarbeidet i gjennomføring av tiltakene ved faglige innlegg fra flere nivå, samt erfaringsdeling.

Gjennomføring av ståstedsanalyse i 3 barnehager. Planleggings- og evalueringsmøter .

Gjennomføring av lederprogram og fagdager – Nord Universitet har hatt den faglige regien.

6.5. Hvordan har universitet / høgskole brukt erfaringene gjennom partnerskapet som bidrag til å videreutvikle barnehagelærerutdanningen?

Større innblikk i barnehagefeltet, og kan bruke dette fokuset i undervisningen. Felles faglig fokus synes å ha positiv virkning både i praksisfeltet og for universitetets arbeid.

6.6. Beskriv kort partnerskapets vurdering av måloppnåelse for kompetansetiltaket, herunder hvordan tiltaket bidrar til kollektiv utvikling i barnehagene.

Dersom tiltaket ikke er avsluttet eller går over flere år, beskriv sentrale milepæler og / eller suksessfaktorer for arbeidet med tiltaket i 2021.

Tiltaket er ikke avsluttet

-

Har som mål å jobbe kontinuerlig med lederutvikling – Har som mål å få flere kommuner/eiere og barnehager mer aktivt med. Endringskompetanse – Drive utviklingsprosesser – Trygg i lederrollen - dette krever et godt samarbeid og kontinuerlige treffpunkt i samarbeidsforumet - også for å planlegge for sammenhengen mellom arbeidet i barnehage, skole og kompetanseløftet.

-

7. TILLEGGSINFORMASJON OG VEDLEGG

? 7.1. Beskriv eventuelle sammenhenger mellom dette kompetansetiltaket og andre kompetansetiltak for barnehage eller skole, herunder kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Lederutvikling og fokus på eier og lederrollen er meget viktig for alt utviklingsarbeid, og henger derfor sammen med alt vi gjør. Vi tenker at vi i alt planleggingsarbeid ser disse sammenhengene. Ser kompetanseløftet som en del av alt arbeidet vi gjør.

? 7.2. Legg til eventuelle kommentarer eller relevant tilleggsinformasjon. Last opp eventuelle vedlegg dersom statsforvalteren har bedt om dette.

De 2 siste år har pandemien satt sitt preg på kommunenes og barnehagenes arbeid – mange eiere/barnehager melder om at endrings- og utviklingsarbeidet har vært knyttet opp til Koronasituasjonen jf. føringer fra staten. Mye har vært gjennomført digitalt, og vi opplever at det er eiere/ lederne som har vært mest tilgjengelig for kompetanseutviklingstiltakene under pandemien.

Ingen vedlegg fra instansen